

## ENTREPRISE - Comment déposer un devis hors Fiches Modificatives ?

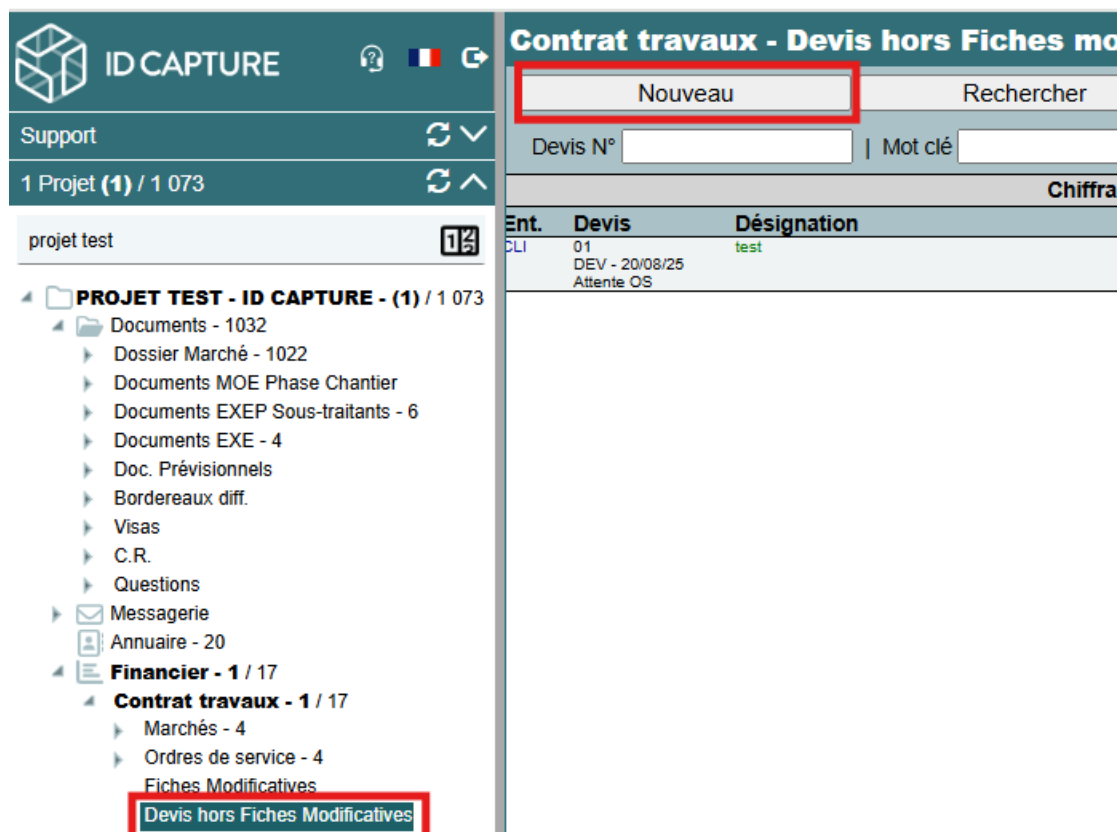
Matthew WRAY - 2025-08-20 - [Financial Management](#)  
Note

### Ressources supplémentaires :

[ENTREPRISE - GF - Tutoriel vidéo : déposer un devis hors fiche modificative](#)

Dans certains cas l'entreprise peut déposer un devis même si elle n'est pas sollicitée dans le cadre d'une fiche de travaux modificatifs par la MOE.

Dans le volet Financier de l'arborescence, déployez la branche du marché de travaux concerné et cliquez *Devis hors fiches modificatives*, puis *Nouveau* dans la partie droite de la page :



The screenshot shows the ID CAPTURE interface. On the left, the sidebar displays the project structure under 'PROJET TEST - ID CAPTURE - (1) / 1 073'. The 'Financier - 1 / 17' section is expanded, showing 'Contrat travaux - 1 / 17' and 'Devis hors Fiches Modificatives' highlighted with a red box. On the right, the 'Contrat travaux - Devis hors Fiches mo' section is visible. It includes a 'Nouveau' button highlighted with a red box, a 'Rechercher' button, and a table with columns 'Ent.', 'Devis', and 'Désignation'. The table contains one entry: 'CLI 01 DEV - 20/08/25 Attente OS test'.

Renseignez les informations demandées et enregistrez le devis dans la page ci-dessous :

NOUVEAU DEVIS DE CLIBAT (CLI )

N° devis 01 du 20/08/2025

Désignation test SLE

Commentaires

Fichier principal Choisir un fichier VISIOBAT\_Notice simplifiée gestion documentaire\_Janvier 2022.pdf

Annexe 1 Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Annexe 2 Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Incidence sur délai  jours calendaires

Observations

Taux TVA 20 %

Total HT (€)		
		Répartition par lot
3		FINITIONS INTERIEURES
		Total HT (€) tous lots confondus

	4050
	4050
	4050

Enregistrer le devis

Saisissez le N° du devis, sa date, son montant total HT et sa répartition par lot lorsque le total HT est différent de 0 €  
Sélectionner le devis informatique associé (Fichier principal) sur votre réseau local  
Activez enfin le bouton "Enregistrer devis"

- n° du devis
- date du devis
- désignation du devis
- au moins un fichier joint (selon paramétrage)

**Important :** si vous êtes titulaire de plusieurs lots, vous devrez renseigner le montant de chaque lot concerné, et le total en haut de la répartition. Le système affichera le total des lots dans la zone rouge et vérifiera qu'il correspond au total saisi pour autoriser l'enregistrement.

**Bon à savoir :**

- Si votre devis ne concerne qu'un seul de vos lots : ne rien mettre dans la case du lot non concerné.
- Si vous saisissez zéro (0) sur un des lots, un OS sera attendu pour le lot concerné un fois le devis validé MO. Il s'agit de permettre l'émission d'OS demandant des travaux sans incidence financière.



**Important :**

Bien que sur certains projets il soit possible de déposer des devis hors FTM, les **demandes via FTM restent prioritaires** : avant de chiffrer hors FTM, vérifiez bien qu'aucune Fiche de Travaux Modificatifs n'est en attente d'un devis de votre part sur le même sujet.

Pour en savoir plus sur le chiffrage via FTM, consultez notre article ci-dessous;

[ENTREPRISE : Comment déposer un devis dans une FTM \(Fiche de Travaux Modificatifs\) ?](#)