



MOE - Comment rouvrir une situation de travaux ?

Matthew WRAY - 2024-11-23 - Financial Management

Pour rouvrir une situation dont la date limite de saisie est passée :

1. Ouvrir la situation (N° ou Mois dans la liste)



2. Cliquer Modifier information



3. Saisir une date à venir et enregistrer

NB : si vous supprimez la date limite, la situation reste verrouillée pour l'entreprise.

