

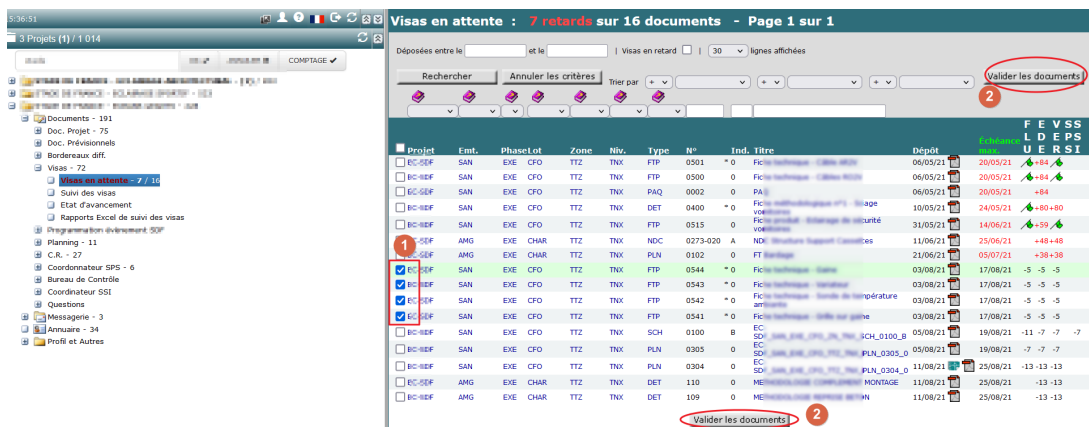
## MOE - Comment viser plusieurs documents en même temps ?

Matthew WRAY - 2024-11-21 - Gestion documentaire

**ATTENTION** : il s'agit ici de déposer **le même visa** (Avis / Observations / PJ) sur plusieurs documents :

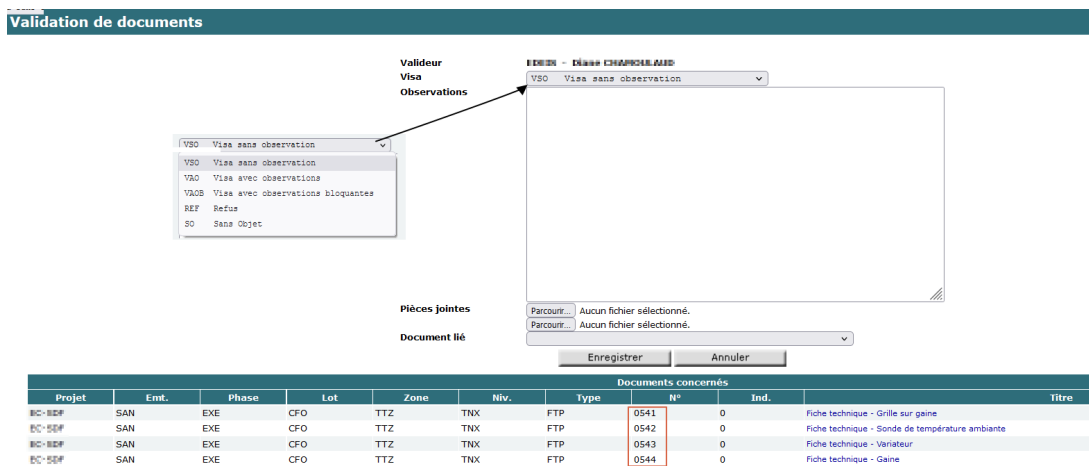
1. Cliquez dans l'arborescence sur le répertoire de visa (généralement **Documents/Visas/Visas en attente**).

Quand vous sélectionnez (1) les documents concernés, la commande "Valider les documents" (2) apparaît en haut et en bas de page :



The screenshot shows a software interface with a sidebar on the left containing a tree view of folders like 'Documents - 191', 'Doc. Projet - 75', and 'Visas - 72'. The main area displays a table of documents under the heading 'Visas en attente : 7 retards sur 16 documents - Page 1 sur 1'. The table has columns for 'Projet', 'Emit.', 'Phase', 'Lot', 'Zone', 'Niv.', 'Type', 'N°', 'Ind.', 'Titre', and 'Dépôt'. Several rows are selected with blue checkboxes. At the top right and bottom center of the table area, a button labeled 'Valider les documents' is highlighted with a red circle and the number '2'.

2. Cette commande ouvre la page de validation dans un nouvel onglet :



The screenshot shows a 'Validation de documents' dialog box. It has a 'Visa' dropdown menu with options like 'VSO Visa sans observation', 'VAO Visa avec observations', etc. Below the dropdown is a large empty text area for 'Observations'. At the bottom, there are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons. Below the dialog box, a table lists the documents concerned by the validation:

Projet	Emit.	Phase	Lot	Zone	Niv.	Type	N°	Ind.	Titre
EC-SEF	SAN	EXE	CFO	TTZ	TNX	FTP	0541	0	Fiche technique - Grille sur gaine
EC-SEF	SAN	EXE	CFO	TTZ	TNX	FTP	0542	0	Fiche technique - Sondes de température ambiante
EC-SEF	SAN	EXE	CFO	TTZ	TNX	FTP	0543	0	Fiche technique - Variateur
EC-SEF	SAN	EXE	CFO	TTZ	TNX	FTP	0544	0	Fiche technique - Gaine

Les documents sélectionnés sont listés pour vérification avant validation.

- Choisissez votre visa
- Vous avez la possibilité d'écrire une observation et d'y joindre un fichier
- Cliquez Enregistrer et **attendez que le récapitulatif se charge**

"Visa sans observation" enregistré avec succès pour le document **EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0544 0** - "Fiche technique - Gaine"

L'état d'approbation du document est :

Document	Date	Statut	Approuvé par
<b>EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0541 0</b>	10/08/2021 14:13	En attente ... Dans 7 jour(s) maximum	CHAMOULAUD DIANE
EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0542 0	10/08/2021 14:13	En attente ... Dans 7 jour(s) maximum	CHAMOULAUD DIANE
EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0543 0	10/08/2021 14:14	En attente ... Dans 7 jour(s) maximum	CHAMOULAUD DIANE
EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0544 0	10/08/2021 14:14	En attente ... Dans 7 jour(s) maximum	CHAMOULAUD DIANE

Fermer

Après chargement de la page en entier, vous pouvez cliquer sur "Fermer".

Après rafraichissement du tableau de résultat (en cliquant sur doc projet dans l'arborescence à gauche) : vous voyez les drapeaux (ici verts) vous confirmez que votre visa est bien enregistré.

<input checked="" type="checkbox"/>		EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0544 0	Fiche technique - Gaine		?		03/08/21
<input checked="" type="checkbox"/>		EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0543 0	Fiche technique - Variateur		?		03/08/21
<input checked="" type="checkbox"/>		EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0542 0	Fiche technique - Sonde de température ambiante		?		03/08/21
<input checked="" type="checkbox"/>		EC-SDP SAN EXE CFO TTZ TNX FTP 0541 0	Fiche technique - Grille sur gaine		?		03/08/21

**Bon à savoir** : vous pouvez faire la même chose depuis la liste des documents :

1. Cliquez dans l'arborescence sur le répertoire de dépôt (généralement **Documents/Doc. Projet ou Documents/Doc. EXE**).
2. Sélectionnez les documents concernés en les cochant à gauche
3. Cliquez sur une des cloches de visa en attente.  
La page des visas s'ouvre dans un nouvel onglet comme au point 2 ci-dessus.

