

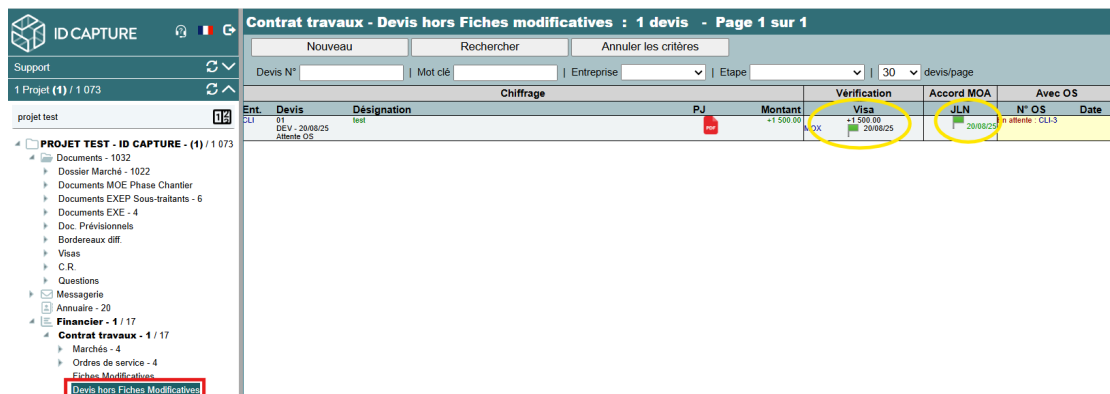
## MOE-MOA : Comment créer un ordre de service à partir d'un devis hors FTM ?

Service Client ID Capture (Suzanne) - 2026-04-12 - [Gestion financière](#)

*Pour votre information : les ordres de service sont dans la plupart des cas créés par les maîtrises d'œuvre.*

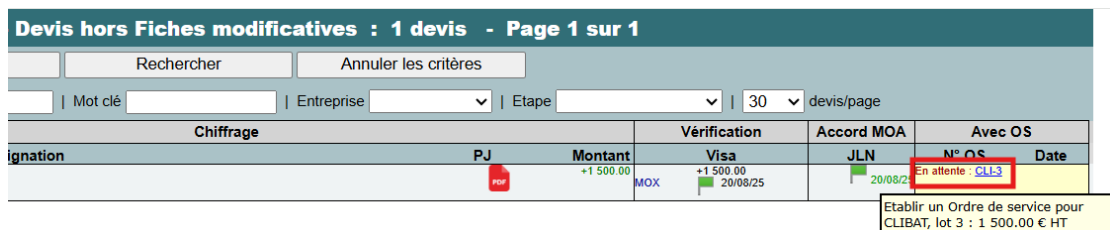
*Le dépôt des devis hors Fiches Modificatives est une option qui peut ne pas être activée sur votre projet.*

1) Se rendre sur la page des Devis hors Fiches Modificatives depuis le volet de navigation et vérifier que le devis est validé par tous les acteurs (drapeau vert) :



Contrat travaux - Devis hors Fiches Modificatives : 1 devis - Page 1 sur 1									
Nouveau Rechercher Annuler les critères									
Devis N°   Mot clé   Entreprise   Etape   30 devis/page									
Chiffrage			Vérification		Accord MOA		Avec OS		
Ent	Devis	Désignation	PJ	Montant	Visa	JLN	N° OS	Date	
CLI	01	DEV - 20/08/25		+1 500,00	OK	En attente	CLI-3	20/08/25	

2) Un lien redirige au formulaire de création de l'Ordre de Service :



Devis hors Fiches Modificatives : 1 devis - Page 1 sur 1									
Rechercher Annuler les critères									
Mot clé   Entreprise   Etape   30 devis/page									
Chiffrage			Vérification		Accord MOA		Avec OS		
Ent	Devis	Désignation	PJ	Montant	Visa	JLN	N° OS	Date	
CLI	01	DEV - 20/08/25		+1 500,00	MOX	En attente	CLI-3	20/08/25	

Etablir un Ordre de service pour CLIBAT, lot 3 : 1 500.00 € HT

4) Les zones obligatoires sont déjà pré-remplies avec les informations de la FTM (intitulé, montant du devis, ...).

□ Vous pouvez ajouter et/ou modifier des informations si nécessaire mais ces modifications ne seront effectives que sur l'OS.

**Nouvel Ordre de service notifié à CLIBAT - CLI**

Lot **3 - FINITIONS INTERIEURES** ▼

N° :  du  (jj/mm/aaaa)

Objet :

Description :

Date d'effet :

Incidences administratives :

**Bon à savoir :**

Il est aussi possible d'accéder à cette page depuis le bouton Nouveau de la page Ordre de Service, en choisissant un Lot/Entreprise dans la liste ci-dessous :

ou

OS lié à un devis validé :

OS direct :

Rappel des devis			
3	CLIBAT	01	test...
9	ILEX	FM N° 2	Test SLE...

5) Le devis est automatiquement coché - Enregistrer :

☐ Vous pouvez également ajouter d'autres devis validés sur l'OS

Conditions :

Incidence sur le délai global :  Nombre de jours calendaires :

Observations incidence :

Taux de TVA : 20 % ▾

Montant en lettres :  
Laissez le champ vierge si vous souhaitez que le logiciel calcule automatiquement le montant total  TTC ▾ en lettres à l'enregistrement de l'Ordre de service

**Sélectionnez les devis**

FM	Titre	Nature	Devis	Date	Montant HT
<input checked="" type="checkbox"/>	test	Devis hors FM	01	20/08/25	1 500.00

6) L'ordre de service est créé, il est en attente de validation

Contrat : Contrat travaux  
OS N° : 3 - A du 20/08/25  
Notifié à : CLIBAT - CLI  
Lot : 3 - FINITIONS INTERIEURES  
Objet : test  
Description :  
Incidence sur le délai global :  
Observations incidence :  
Montant en lettres : Mille huit cents Euros toutes taxes comprises  
OS créé par : ASSISTANCE VISIOBAT le 20/08/2025 09:25

Liste des devis

FM N°	Ind.	Titre	Nature	Entreprise	Devis	Date	Montant HT (€)
		test	Devis hors FM	CLI	01	20/08/25	1 500.00

Décomposition par lot

Lot	Libellé	Montant HT (€)	Bordereau OS
3	FINITIONS INTERIEURES	1 500.00	3_3
<b>TOTAL HT (€)</b>		<b>1 500.00</b>	

Validation de l'Ordre de service

E.mt.	Valideur	Date	Observations
BETEM			
	Valideur	20/08/2025	
		(jj/mm/aaaa)	
	Observations		
	<input type="button" value="Valider"/> <input type="button" value="Refuser"/>		
JLN	SCI JEAN LOUIS NOISIEZ	27/08/25	
CLI	CLIBAT	27/08/25	

Documents joints

Type de document : OS signé par le Maître d'Ouvrage

### Bon à savoir

- La **validation du bordereau d'OS** est souvent induite par la validation de l'OS. Pour faire des modifications du bordereau (ajouter un détail pour le pointage), il faut le faire avant la validation finale de l'OS.

La validation du bordereau d'OS est **nécessaire** pour son intégration dans les situations de travaux, veuillez à vérifier sa validation (en cas de non automatisation de sa validation ou en cas de modification).

- Vous pouvez intégrer une pièce jointe à tout moment (avant ou après validation) en bas de la page qui sera visible par les entreprises :

Documents joints	
Type de document :	OS signé par le Maître d'Ouvrage <input type="button" value="v"/>
Titre :	<input type="text"/>
Observations :	<input type="text"/>
Date :	<input type="text"/> (jj/mm/aaaa)
Fichier :	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi
<input type="button" value="Ajouter"/>	