



## Comment ajouter un groupe

Responsable Suivi de chantier - Christophe - 2024-05-02 - [Gestion des utilisateurs \(administrateur\)](#)

Vous avez créé vos utilisateurs et vous voulez les intégrer à un groupe. Ce n'est pas obligatoire mais cela facilitera votre gestion des utilisateurs dans l'arborescence.

Le groupe **est un ensemble d'utilisateurs** disposant des mêmes intérêts métiers.

Les politiques d'accès ou droits d'accès sont appliquées sur les groupes ou des utilisateurs à travers les rôles.

Dans l'administration de votre espace de travail (DRIVE) :

The screenshot shows the 'Groupes' tab selected in the navigation bar. Below it, a table lists a single group named 'ADMIN DRIVE'. The 'Actions' column for this group contains a red 'Supprimer' button. A green circle highlights the 'Créer un groupe' button at the top left of the page.

Lorsque que le groupe est créé, vous pouvez y ajouter des utilisateurs.

Rappel : Il faut au préalable qu'ils aient accès à l'espace de travail.

The screenshot shows the details for the 'ADMIN DRIVE' group. At the top, there's a 'Nom' field with 'ADMIN DRIVE' and an 'Email' field. Below these, a green circle highlights the 'Ajouter un membre' button. Other buttons include 'Modifier le groupe' and 'Actions'.